



Образец на публична покана по чл. 51 от
от ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: ДАНКО СИСТЕМС ООД		
Адрес: Кукленско шосе / разклона		
Град: Пловдив	Пощенски код: 4004	Държава: България
За контакти: Лице за контакт: Данко Евгениев Георгиев	Телефон: 0888 612 915	
Електронна поща: dankog@gmail.bg	Факс: Неприложимо	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) http: www.dankosystems.com		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input type="checkbox"/> Х търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел друго (моля, уточнете): Физическо лице, едноличен търговец	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност Х друго (моля, уточнете): Код по НКИД 2008 25.72 Производство на строителен и мебелен обков
---	---

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

<p>II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата: ДОСТАВКА И ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА АВТОМАТИЧНА ЛАЗЕРНА ПОРТАЛНА МАШИНА ЗА РАЗКРОЯВАНЕ НА МЕТАЛНИ ЛИСТА</p> <p><i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i></p>		
<p>(а) Строителство <input type="checkbox"/></p>	<p>(б) Доставки <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>(в) Услуги <input type="checkbox"/></p>
<p><input type="checkbox"/> Изграждане</p> <p><input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение</p> <p><input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция</p> <p><input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи</p>	<p>X Покупка</p> <p><input type="checkbox"/> Лизинг</p> <p><input type="checkbox"/> Покупка на изплащане</p> <p><input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване</p> <p><input type="checkbox"/> Комбинация от изброените</p> <p><input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете) </p>	<p>Категория услуга: № <input type="checkbox"/></p>
<p>Място на изпълнение на строителството: _____ _____</p> <p>код NUTS: <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/></p>	<p>Място на изпълнение на доставка: област Пловдив, община Родопи, в офиса на производствената база на ДАНКО СИСТЕМС ООД, находяща се в местността Динките, землището на с. Марково / пояснение – зад зеленчуковата борса на с. Първенец/</p> <p>код NUTS: BG314</p>	<p>Място на изпълнение на услугата: _____ _____</p> <p>код NUTS: <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/></p>
<p>II.1.2) Описание на предмета на процедурата:</p> <p>_____</p> <p>Избор на изпълнител във връзка с реализация на проект № BG16RFOP002-2.001-0219 на ДАНКО СИСТЕМС ООД, финансиран по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие, изпълняван по Договор № BG16RFOP002-2.001-0219-C01 / 20.06.2016 г. за отпускане на безвъзмездна финансова помощ, сключен с Министерство на икономиката с предмет: „Доставка и въвеждане в експлоатация на Автоматична лазерна портална машина за разкрояване на метални листа“.</p>		
<p>II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): 43812000-8 <i>(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)</i></p>		
<p>II.1.4) Обособени позиции: да не X</p>		

Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (<i>отбележете само едно</i>):		
само за една обособена позиция □	за една или повече обособени позиции □	за всички обособени позиции □

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

<p>Общо количество или обем (<i>включително всички обособени позиции, когато е приложимо</i>) Доставка и въвеждане в експлоатация на Автоматична лазерна портална машина за разкрояване на метални листа – 1 бр.</p> <hr/> <p>Прогнозна стойност в лева, без ДДС (<i>когато е приложимо</i>) <i>(в цифри)</i> : 647 000 лв. или от _____ до _____</p>

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци - до 6 месеца от сключване на договора, но не повече от срока за изпълнение на Договора за безвъзмездна финансова помощ.
--

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

<p>III.1.1) Изискуеми гаранции (<i>когато е приложимо</i>) Неприложимо</p> <p>Гаранция за добро изпълнение (<i>не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение</i>): Неприложимо</p> <p>Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение. Неприложимо</p>
<p>III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат</p> <p>Авансово плащане – 10% от стойността на сключения договор, платимо до 10 /десет/ работни дни от сключване на договора след представяне на фактура от страна на Изпълнителя;</p> <p>Междинно плащане – до 80% от стойността на сключения договор до 10 /десет/ работни дни при готовност за доставка на оборудването и след официално уведомление от страна на Изпълнителя;</p> <p>Окончателно плащане в размер на 10% от стойността на договора, платимо при кумулативно изпълнени следните условия, но не по-късно от 15 /петнадесет/ работни дни от датата на доставката на оборудването:</p> <ul style="list-style-type: none"> -- след извършен монтаж, инсталация и проби; - подписване на приемо-предавателен протокол.

III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменяни в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменяни в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора:) *(когато е приложимо)*
Неприложимо

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус	
Изискуеми документи:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност; 2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г. 3. Други документи (ако е приложимо). <p>Ако кандидатът е обединение на физически и/или юридически лица, трябва да представи договор за обединение или документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият.</p> <p>В случай, че офертите за тръжната процедура се представят и подписват от лице, различно от представляващия кандидата по регистрацията, се изисква:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Пълномощно, в което задължително трябва да бъде посочено оправомощаването на лицето да: представлява и извършва правни действия; да сключва и изпълнява договор/и и да подписва документи от името на законния представител на кандидата, както и за какъв период от време са в сила тези негови правомощия. Периодът на правомощията да бъде минимум срока на изпълнение на договора, удължен с 12 месеца. - Двустранно снимана лична карта на упълномощеното лице – заверено от лицето копие с думите „Вярно с оригинала” и подпис /за удостоверяване на подписа/. <p>В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо лице, се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна – оригинал или заверено от кандидата копие, придружено от превод на български език, извършен от заклет преводач.</p>	
III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)	
Изискуеми документи и информация	Минимални изисквания (когато е приложимо):
Копия на Баланс и Отчет за приходите и разходите за последните 3 приключени финансови години в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си - заверено от кандидата копие с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала”.	Кандидатът да има оборот общо за последните три приключени финансови години (в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си) минимум в размер, равен на размера на прогнозната стойност на доставката, за която кандидатства.
III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)	

<p>Изискуеми документи и информация</p> <p>1.Референция от фирми за поне две извършени доставки на подобна техника, включени в Справката по т.2.</p> <p>2.Справка от кандидата за извършени доставки на подобна техника през последните 3 години - преди датата на подаване на офертата, в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си - предмет на доставката, контрагент, година и стойност на доставката.</p> <p>3. Удостоверение за валиден сертификат за качество ISO 9001 или еквивалентно – копие, заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“.</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>Извършени поне две доставки на подобна техника през последните 3 години преди датата на подаване на офертата, в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си.</p> <p>Забележка: Под „подобна техника“ да се разбира: - всякакви машини за обработка на метали.</p>
--	--

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

<p>Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)</p>			
<p>най-ниска цена</p>		<p><input type="checkbox"/></p>	
<p>ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл</p>		<p><input type="checkbox"/></p>	
<p>оптимално съотношение качество – цена</p>		<p><input checked="" type="checkbox"/></p>	
<p><input type="checkbox"/> показатели, посочени в Методиката за оценка</p>			
<p>Показатели 1.Предложена цена 2.Допълнителни технически възможности 3.Гаранционен срок</p>	<p>Тежест 30% 40% 30%</p>	<p>Показатели 4. _____ 5. _____ 5. _____</p>	<p>Тежест _____ _____ _____</p>

IV.2) Административна информация

<p>IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ</p>
<p>№ BG16RFOP002-2.001-0219-C01</p>

<p>IV.2.2) Срок за подаване на оферти</p> <p>Дата: 07.10.2016 г.(дд/мм/гггг)</p> <p>Ще се приемат оферти до 00:00 часа на посочената крайна дата Офертите се подават чрез ИСУН 2020 (https://eumis2020.government.bg)</p>
<p>IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:</p> <p>1 http://www.eufunds.bg - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС</p> <p>2. http:// www.dankosystems.com - (интернет адреса на възложителя - когато е приложимо)</p>
<p>IV.2.5) Срок на валидност на офертите</p> <p>До <input type="text"/>/ <input type="text"/>/ <input type="text"/> (дд/мм/гггг) или в месеци: 3 /три / месеца или дни: <input type="text"/> (от крайния срок за получаване на оферти)</p>
<p>IV.2.6) Условия при отваряне на офертите</p> <p>Дата: 10.10.2016 г. (дд/мм/гггг) Час: 14.00 ч. Място (когато е приложимо): област Пловдив, община Родопи, в офиса на производствената база на ДАНКО СИСТЕМС ООД, находяща се в местността Динките, землището на с. Марково / пояснение – зад зеленчуковата борса на с. Първенец/</p>

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.) – при подаване на оферти;
3. Други документи (ако е приложимо).

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. ІІІ.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.2.):

1. Копия на Баланс и Отчет за приходите и разходите за последните 3 приключени финансови години в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си - заверено от кандидата копие с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала”.

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.ІІІ.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.3.):

1. Референция от фирми за поне две извършени доставки на подобна техника, включени в Справката по т.2.

2.Справка от кандидата за извършени доставки на подобна техника през последните 3 години - преди датата на подаване на офертата, в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си - предмет на доставката, контрагент, година и стойност на доставката.

3.Удостоверение за валиден сертификат за качество ISO 9001 или еквивалентно – копие, заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*);
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства (*посочват се от бенефициента*):
Неприложимо

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.